

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №1» г.Белева Тульской области

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «СОШ №1» г.Белева Тульской области

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заместитель директора
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: – совещаниях при директоре в учреждении; – общих собраниях трудового коллектива; – заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; – родительских собраниях.	в течение года	директор, заместитель директора
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения учебный год	июнь	директор
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	декабрь	заместитель директора
2.2. Приобретение стенда «Коррупции – нет!»	август	заместитель директора
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования	ежегодно	заместитель директора
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	заместитель директора

3.2. Проведение недели гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	октябрь	заместитель директора
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	февраль	заместитель директора
3.4. Проведение выставки рисунков учащихся «Я и мои права»	март	заместитель директора
3.5. Организация участия педагогических сотрудников учреждения в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	сентябрь, апрель	директор
4. Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) учащихся		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	в течение года	директор
4.2. Обеспечение наличия в учреждении уголка потребителя, книги замечаний и предложений	в течение года	заместитель директора
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	директор
4.4. Размещение на сайте школы ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения	апрель	директор
4.5. Обеспечение функционирования сайта школы, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в учреждении. Мониторинг электронных обращений на сайте учреждения «Обратная связь»	в течение года	заместитель директора, ответственный за работу сайта
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	директор